

**Έναρξη υποβολής αιτήσεων για τον 1<sup>ο</sup> κύκλο σπουδών του Π.Μ.Σ. στην  
«Εθνική Ασφάλεια, Πληροφορία και Διαχείριση Κρίσεων (“National  
Security, Intelligence and Crisis Management”) ακαδημαϊκού έτους 2026-  
2027 (100% εξ αποστάσεως)**

Π.Μ.Σ. «στην Εθνική Ασφάλεια, Πληροφορία και Διαχείριση Κρίσεων»

**Ημερομηνία Λήξης Προκήρυξης: 12/07/2026**

Ανακοίνωση έναρξης λειτουργίας του Προγράμματος Μεταπτυχιακών  
Σπουδών στην Εθνική Ασφάλεια, Πληροφορία και Διαχείριση Κρίσεων  
(100% εξ αποστάσεως)

Το Τμήμα Πολιτικής Επιστήμης του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου  
Θράκης (Δ.Π.Θ.) ανακοινώνει την έναρξη λειτουργίας του 1<sup>ου</sup> κύκλου του  
Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) στην Εθνική Ασφάλεια,  
Πληροφορία και Διαχείριση Κρίσεων το οποίο οδηγεί στην απονομή  
Μεταπτυχιακού διπλώματος στην «Εθνική Ασφάλεια, Πληροφορία και  
Διαχείριση Κρίσεων (100% εξ αποστάσεως).

Το σύνολο των Πιστωτικών Μονάδων (ECTS) που απαιτούνται για την  
απόκτηση του Δ.Μ.Σ., ανέρχεται σε ενενήντα (90). Η χρονική διάρκεια των  
σπουδών για την απονομή του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών  
(Δ.Μ.Σ.) ορίζεται σε τρία (3) εξάμηνα.

Απαιτείται η επιτυχής ολοκλήρωση τεσσάρων (4) υποχρεωτικών  
μαθημάτων και ενός (1) επιλογής και ενός (1) σεμιναρίου κατά το Α'  
εξάμηνο και τριών (3) εκ των προσφερόμενων μαθημάτων και ενός (1)  
σεμιναρίου, ανά ειδίκευση, στο Β' εξάμηνο, όπως αυτά κατανέμονται στα  
δύο πρώτα (Α' και Β') εξάμηνα, καθώς και η συγγραφή Μεταπτυχιακής  
Διπλωματικής Εργασίας στο τελευταίο (Γ' ) εξάμηνο σπουδών.

⇒ 1<sup>η</sup> Ειδίκευση: Εθνική Ασφάλεια και Πληροφόρηση - Διαχείριση  
Απόρρητων Πληροφοριών

⇒ 2<sup>η</sup> Ειδίκευση: Διεθνής Πολιτική, Στρατηγική και Διαχείριση Κρίσεων

Στο Π.Μ.Σ. στην Εθνική Ασφάλεια, Πληροφορία και Διαχείριση Κρίσεων γίνονται δεκτοί πτυχιούχοι τμημάτων πανεπιστημίων (Α.Ε.Ι. και πρώην Τ.Ε.Ι.) της ημεδαπής και ομοταγών αναγνωρισμένων ιδρυμάτων της αλλοδαπής, συναφούς γνωστικού αντικειμένου, καθώς και πτυχιούχοι Ανώτατων Σχολών των Ενόπλων Δυνάμεων και των Σωμάτων Ασφαλείας.

Αίτηση μπορούν να υποβάλουν και φοιτητές που κατά την κατάθεση των δικαιολογητικών τους οφείλουν το πολύ μέχρι πέντε (5) μαθήματα και την υποστήριξη της διπλωματικής τους εργασίας (όπου υπάρχει) για να αξιολογηθούν στην β' και γ' φάση. Οι υποψήφιοι, που ανήκουν στην κατηγορία αυτή, θα πρέπει να καταθέσουν την τελική αναλυτική βαθμολογία τους, όπου θα φαίνεται ότι έχουν ολοκληρώσει τις σπουδές τους και απομένει μόνο η ορκωμοσία, μέχρι την έναρξη των μαθημάτων ή μέχρι εύλογο χρόνο που ορίζει η Συντονιστική Επιτροπή του Π.Μ.Σ. πριν την διαδικασία αξιολόγησης. Σημειώνεται ότι στην β' φάση αξιολόγησης ως βαθμός πτυχίου θα υπολογιστεί ο μερικός Μ.Ο. της αναλυτικής βαθμολογίας, ο οποίος δεν αλλάζει μετά την κατάθεση της τελικής αναλυτικής βαθμολογίας.

Ο αριθμός φοιτητών, που θα εισαχθούν στον 1<sup>ο</sup> κύκλο του ΠΜΣ που θα ξεκινήσει τον Οκτώβριο του 2026, θα είναι κατά ανώτατο όριο σε σαράντα (45) σε έκαστο κύκλο σπουδών, ενώ ο ελάχιστος αριθμός ανά ειδίκευση ορίζεται στους οκτώ (8).

Η αίτηση, καθώς και πληροφορίες σχετικά με τα κριτήρια επιλογής, παρέχονται από την Γραμματεία του Π.Μ.Σ. στην «Εθνική Ασφάλεια, Πληροφορία και Διαχείριση Κρίσεων μέσω της σχετικής ιστοσελίδας του Π.Μ.Σ. <https://nsicr.polsci.duth.gr> του Τμήματος Πολιτικής Επιστήμης <https://polsci.duth.gr> και του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης <https://duth.gr>

Οι υποψήφιοι θα πρέπει να υποβάλουν ηλεκτρονικά στην διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου της Γραμματείας του Π.Μ.Σ.

([nsicr@polsci.duth.gr](mailto:nsicr@polsci.duth.gr), [secr@polsci.duth.gr](mailto:secr@polsci.duth.gr)) έως τις **12/07/2026**, τα παρακάτω δικαιολογητικά:

1. Έντυπη αίτηση (επισυνάπτεται το σχετικό έγγραφο στην Ανακοίνωση).
2. Αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα.
3. Αντίγραφο πτυχίου/διπλώματος.

Δεν απαιτείται βεβαίωση ισοτιμίας εάν το ίδρυμα αποφοίτησης και ο τίτλος σπουδών περιλαμβάνονται στα δημοσιευμένα μητρώα του ΔΟΑΤΑΠ (Εθνικό Μητρώο Αναγνωρισμένων Ιδρυμάτων Ανώτατης Εκπαίδευσης της αλλοδαπής και Εθνικό Μητρώο Τύπων Τίτλων Σπουδών Αναγνωρισμένων Ιδρυμάτων Ανώτατης Εκπαίδευσης).

4. Πιστοποιητικό αναλυτικής βαθμολογίας ή παράρτημα διπλώματος με ακριβή μέσο όρο.
5. Δύο συστατικές επιστολές από μέλη Δ.Ε.Π..

Το προτεινόμενο έντυπο της συστατικής επιστολής είναι αναρτημένο στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ. Η αποστολή των συστατικών επιστολών μπορεί να γίνει και ηλεκτρονικά, απευθείας από τους συστήνοντες στο email της Γραμματείας ([nsicr@polsci.duth.gr](mailto:nsicr@polsci.duth.gr), [secr@polsci.duth.gr](mailto:secr@polsci.duth.gr)).

Το προτεινόμενο έντυπο συστατικής επιστολής επισυνάπτεται στην Ανακοίνωση.

6. Αποδεικτικά επαγγελματικής εμπειρίας σε επιχειρήσεις ή οργανισμούς, η οποία αποδεικνύεται με πιστοποιητικά ή βεβαιώσεις φορέα υποχρεωτικής ασφάλισης.
7. Επιπρόσθετα προσόντα (εάν υπάρχουν): Επιστημονικές δημοσιεύσεις και μελέτες, διακρίσεις – βραβεία, συμμετοχή σε επιστημονικά συνέδρια, διδακτορικός τίτλος, μεταπτυχιακός τίτλος, 2<sup>ο</sup> πτυχίο, πτυχίο συμπληρωματικής εκπαίδευσης, μαθήματα σε πανεπιστήμια του εξωτερικού, ειδικά σεμινάρια, Η/Υ.

8. Αποδεικτικό γνώσης της αγγλικής γλώσσας επιπέδου B2 (καλή γνώση) ή ανώτερο, σύμφωνα με το Συμβούλιο της Ευρώπης, το οποίο γίνεται αποδεκτό από τον ΑΣΕΠ.
9. Αντίγραφο Δελτίου Αστυνομικής Ταυτότητας

### **Τέλη φοίτησης**

Το ανώτατο ποσό τελών φοίτησης του Π.Μ.Σ. ανέρχεται σε «τρεις χιλιάδες ευρώ» (3.000) ευρώ. Το ύψος των προβλεπόμενων τελών φοίτησης για το σύνολο του προγράμματος καθορίζεται στο ΦΕΚ ίδρυσης του Π.Μ.Σ. Παρέχεται η δυνατότητα τμηματικής καταβολής τους σύμφωνα με τα οριζόμενα στον Εσωτερικό Κανονισμό του Π.Μ.Σ., ως εξής: 1.500€ κατά την έναρξη του α' εξαμήνου, 1.000€ κατά την έναρξη του β' εξαμήνου και 500 € κατά την έναρξη εκπόνησης ΜΔΕ, κατά την έναρξη του γ' εξαμήνου.

Η καταβολή των διδάκτρων γίνεται στον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας (ΕΛΚΕ) του Δ.Π.Θ., ο οποίος είναι αρμόδιος για την διαχείρισή τους. Για περισσότερες πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι/ες μπορούν να απευθύνονται στην Γραμματεία του Π.Μ.Σ (Πανεπιστημιούπολη Κομοτηνής, Τμήμα Πολιτικής Επιστήμης), με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στο email: ([nsicr@polsci.duth.gr](mailto:nsicr@polsci.duth.gr), [secr@polsci.duth.gr](mailto:secr@polsci.duth.gr)) και στα τηλέφωνα 25310-39385, 25310-39386 και 25310-39390 (κατά τις ώρες τηλεφωνικής επικοινωνίας Δευτέρα, Τρίτη & Τετάρτη: 12:00 - 14:00).

Η κατάθεση του φακέλου υποψηφιότητας πραγματοποιείται: α) ταχυδρομικά (Δημοκρίτειο Πανεπιστήμιο Θράκης, Πανεπιστημιούπολη Κομοτηνής, Τμήμα Πολιτικής Επιστήμης), υπόψη: Π.Μ.Σ. στην Εθνική Ασφάλεια, Πληροφορία και Διαχείριση Κρίσεων, τηλ.: 25310-39385-6) ή β) μέσω μηνύματος ηλεκτρονικού ταχυδρομείου ([nsicr@polsci.duth.gr](mailto:nsicr@polsci.duth.gr), [secr@polsci.duth.gr](mailto:secr@polsci.duth.gr)) όπου θα επισυνάπτονται συγκεντρωτικά όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά.

- **Διαδικασία Αξιολόγησης- Κριτήρια**

Σύμφωνα με το άρθρο 16 του Κανονισμού του Π.Μ.Σ η διαδικασία επιλογής εισακτέων - εγγραφή στο Π.Μ.Σ. έχει ως εξής:

#### **A. Υποβολή αιτήσεων για την εισαγωγή σε Π.Μ.Σ.**

1. Το Δ.Π.Θ. εφαρμόζοντας τις αρχές των ίσων ευκαιριών και υποστηρίζοντας την συμπεριληπτικότητα παρέχει δικαίωμα συμμετοχής στα Π.Μ.Σ. κάθε ενδιαφερόμενου/ης ης που πληροί τις απαραίτητες προϋποθέσεις.
2. Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος δημοσιεύεται και αναρτάται στην ιστοσελίδα του Τμήματος προκήρυξη για την εισαγωγή μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών. Στην προκήρυξη αναγράφονται όλες οι σχετικές λεπτομέρειες (ημερομηνίες και τόπος κατάθεσης της αίτησης, απαραίτητα δικαιολογητικά που πρέπει να την συνοδεύουν, κ.ά.). Οι προϋποθέσεις και τα κριτήρια επιλογής των υποψηφίων είναι συγκεκριμένα, ποσοτικά ή/και ποιοτικά, και γίνονται γνωστά στους/στις υποψηφίους/ες με την προκήρυξη του Π.Μ.Σ.
3. Οι σχετικές αιτήσεις μαζί με τα απαραίτητα δικαιολογητικά κατατίθενται στην Γραμματεία του Τμήματος, σε προθεσμία που ορίζεται κατά την προκήρυξη και δύναται να παραταθεί με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος. Οι υποψήφιοι/ες θα πρέπει να ελέγχουν προσεκτικά τις οδηγίες, ώστε ο φάκελος να υποβάλλεται πλήρης εμπρόθεσμα. Συμπληρωματικά, ελλιπή ή ετεροχρονισμένα δικαιολογητικά δεν γίνονται δεκτά.
4. Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά που υποβάλλονται από κάθε υποψήφιο/α είναι τα εξής:
  - Έντυπη ή Ηλεκτρονική αίτηση εγγραφής στο Π.Μ.Σ
  - Αναλυτικό Βιογραφικό σημείωμα.
  - Αντίγραφο Πτυχίου πρώτου κύκλου ή βεβαίωση περάτωσης σπουδών από Ιδρύματα Ανώτατης Εκπαίδευσης της ημεδαπής ή ομοταγή αναγνωρισμένα Ιδρύματα της αλλοδαπής (το Ίδρυμα απονομής του τίτλου της αλλοδαπής να ανήκει στο Εθνικό Μητρώο Αναγνωρισμένων Ίδρυμάτων της Αλλοδαπής και ο τύπος του τίτλου αυτού να ανήκει στο Εθνικό Μητρώο Τύπων Τίτλων Σπουδών Αναγνωρισμένων Ιδρυμάτων της Αλλοδαπής που είναι αναρτημένα στον ιστότοπο του ΔΟΑΤΑΠ).

- Παράρτημα Διπλώματος ή πιστοποιητικό αναλυτικής βαθμολογίας, στο οποίο αναγράφεται και ο βαθμός πτυχίου.
- Φωτοτυπία δύο όψεων της αστυνομικής ταυτότητας, ή του διαβατηρίου.
- Πιστοποιητικό γνώσης τουλάχιστον μιας ξένης γλώσσας επιπέδου B1 ή B2 (καλή γνώση). Σε περίπτωση γνώσης και δεύτερης ξένης γλώσσας υποβάλλεται επίσης το αντίστοιχο πιστοποιητικό. Για την γνώση σλαβικών γλωσσών υποβάλλεται πιστοποιητικό από το ΙΜΧΑ ή τίτλος σπουδών αναγνωρισμένου ιδρύματος. Οι αλλοδαποί καταθέτουν πιστοποιητικό επάρκειας της ελληνικής γλώσσας από Σχολείο Νέας Ελληνικής Γλώσσας Α.Ε.Ι. Σε περίπτωση που είναι πτυχιούχοι ελληνόγλωσσου Πανεπιστημιακού Τμήματος, το πτυχίο αυτό επέχει θέση και πιστοποιητικού επάρκειας της ελληνικής γλώσσας.
- Βιογραφικό σημείωμα.
- Αποδεικτικά για τυχόν ερευνητική και συγγραφική δραστηριότητα, για άλλες εκπαιδευτικές ή επιμορφωτικές δραστηριότητες, καθώς και για επαγγελματική εμπειρία συναφή προς το πεδίο της ειδίκευσης που έχει επιλεγεί. Στην περίπτωση που υπάρχουν δημοσιεύσεις ή/ και πτυχιακή εργασία, είναι απαραίτητο να υποβληθούν ηλεκτρονικά στο αντίστοιχο πεδίο ώστε να ληφθούν υπόψιν. Αποδεικτικά που προσκομίζονται μετά την περίοδο υποβολής των αιτήσεων δεν θα γίνονται δεκτά.
- Δύο συστατικές επιστολές, κατά προτίμηση από μέλη Δ.Ε.Π. ΑΕΙ ή αναγνωρισμένων Ερευνητικών Ινστιτούτων.

## **Β. Αξιολόγηση των αιτήσεων για την εισαγωγή σε Π.Μ.Σ. - εγγραφή στα Π.Μ.Σ.**

1. Ο τρόπος αξιολόγησης της αίτησης και η επιμέρους μοριοδότηση κάθε αποδεδειγμένου με δικαιολογητικό προσόντος ανήκει στην αρμοδιότητα της Συνέλευσης του Τμήματος ή της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών, καθορίζεται ύστερα από εισήγηση της ΣΕ και θα πρέπει να περιγράφονται αναλυτικά στον εσωτερικό Κανονισμό του Π.Μ.Σ. και στην πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος.

2. Η επιλογή των εισακτέων στο Π.Μ.Σ. γίνεται από Τριμελή Επιτροπή μελών Δ.Ε.Π. του Τμήματος (ή των Τμημάτων σε περίπτωση διατμηματικού ή διιδρυματικού ή κοινού Π.Μ.Σ.) που έχουν αναλάβει μεταπτυχιακό έργο, η οποία συγκροτείται με απόφαση της Συνέλευσης.
3. Η επιλογή των εισακτέων στα Π.Μ.Σ. του Δ.Π.Θ. πραγματοποιείται σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και τις ρυθμίσεις του παρόντος Κανονισμού.
4. Η Γραμματεία του Π.Μ.Σ. καταρτίζει πλήρη κατάλογο των υποψηφίων και τον προωθεί στην Επιτροπή Επιλογής Εισακτέων (ΕΕΕ) η οποία:
  - α) απορρίπτει τους/τις υποψηφίους/ες που δεν πληρούν τις προϋποθέσεις,
  - β) ιεραρχεί βαθμολογικά τους/τις υποψηφίους/ες και προβαίνει στην προδημοσίευση του προσωρινού πίνακα επιλογής και ανακοινώνει την χρονική διάρκεια των ενστάσεων,
  - γ) καλεί σε συνέντευξη (εφόσον προβλέπεται) όσους/ες υποψηφίους/ες αποφασιστεί να κληθούν από την Επιτροπή Επιλογής Εισακτέων.
5. Μετά την εξέταση των αιτήσεων και με βάση την τελική βαθμολογία κάθε υποψηφίου/ας η ΕΕΕ καταρτίζει τον τελικό πίνακα κατάταξης των υποψηφίων με σειρά φθίνουσας βαθμολογίας. Στον πίνακα υποδεικνύονται οι επιτυχόντες/ούσες και οι επιλαχόντες/ούσες.
6. Ο πίνακας επικυρώνεται από την Συνέλευση ή την Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών και αναρτάται. Η ανάρτησή του πραγματοποιείται σύμφωνα με τις διατάξεις περί προστασίας προσωπικών δεδομένων στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ. και στις ανακοινώσεις του Τμήματος.
7. Η Γραμματεία του Τμήματος αναρτά τα αποτελέσματα της αξιολόγησης στην ιστοσελίδα του Τμήματος, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις περί προστασίας προσωπικών δεδομένων, ενημερώνει τους/τις υποψηφίους/ες, εγγράφει τους/τις επιτυχόντες/ούσες στο Μητρώο μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών (ΜΦ) του Τμήματος και του Δ.Π.Θ. και τους αποστέλλει τον Κανονισμό Λειτουργίας του Π.Μ.Σ. και του Ιδρύματος, τον Εσωτερικό Κανονισμό, τον Κώδικα Ακαδημαϊκής Δεοντολογίας και κάθε άλλο έγγραφο ενημέρωσης που το Τμήμα κρίνει απαραίτητο.

Στην τελική βαθμολογία συνεκτιμώνται:

Περιγραφή κριτηρίου	Κλίμακα	Συντελεστής βαρύτητας
1. Βαθμός πτυχίου	0-10	20%
2. Πιστοποιημένη γνώση Αγγλικής γλώσσας σε επίπεδο C1 ή C2 (Επίπεδο proficiency)	0 ή 10	5%
3. Πιστοποιημένη γνώση δεύτερης ξένης γλώσσας (Επίπεδο B2)	0 ή 10	5%
4. Εκπόνηση πτυχιακής εργασίας σε προπτυχιακό επίπεδο	0 έως 10	10%
5. Τυχόν ερευνητική και συγγραφική δραστηριότητα ή συμμετοχή σε εκπαιδευτικά προγράμματα κινητικότητας σπουδαστών ή άλλες επιμορφωτικές δραστηριότητες σχετικές με το αντικείμενο	0 έως 10	10%
6. Επαγγελματική εμπειρία. Η εμπειρία πρέπει να έχει αποκτηθεί σε φορέα του ιδιωτικού, του δημοσίου ή του ευρύτερου δημόσιου τομέα και σε συναφές, με τις ειδικεύσεις του μεταπτυχιακού προγράμματος σπουδών	0 έως 10	5%
7. Κατοχή δεύτερου πτυχίου α' κύκλου σπουδών	0 ή 10	5%
8. Τυχόν κατοχή άλλου μεταπτυχιακού τίτλου ή διδακτορικού τίτλου	0 ή 5 ή 10	10%
9. Προφορική συνέντευξη. Ειδικότερα, η απόδοση των υποψηφίων στην προφορική συνέντευξη αξιολογείται με κριτήρια:  (i) την αναλυτική σκέψη και την ικανότητα τεκμηρίωσης με τρόπο επιστημονικά άρτιο θεμάτων	0 έως 10	30%

<p>συμβατών με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ. (ii) την ανάπτυξη σχετικής επιχειρηματολογίας, και (iii) την συνάφεια των επιστημονικών ενδιαφερόντων των υποψηφίων προς το αντικείμενο του Π.Μ.Σ.</p>		
--	--	--

8. Οι επιτυχόντες/ούσες καλούνται να απαντήσουν εγγράφως εντός συγκεκριμένης προθεσμίας που ορίζεται στον Εσωτερικό Κανονισμό του κάθε Π.Μ.Σ., αν αποδέχονται α) την εγγραφή τους στο Π.Μ.Σ. και β) τους Κανονισμούς που τους έχουν αποσταλεί και του όρους λειτουργίας του Π.Μ.Σ. Εκπρόθεσμες απαντήσεις δεν γίνονται δεκτές. Οι επιτυχόντες/ούσες καταθέτουν αυτοπροσώπως ή στέλνουν ταχυδρομικά ή ηλεκτρονικά τα σχετικά δικαιολογητικά. Η εγγραφή θεωρείται ότι περατώθηκε, όταν προσκομιστούν όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά.
9. Οι θέσεις των επιτυχόντων/ουσών που δεν θα εγγραφούν εμπρόθεσμα αναπληρώνονται από άλλους/ες υποψηφίους/ες που προέρχονται από τον πίνακα επιλαχόντων/ουσών με βάση τη σειρά επιτυχίας.
10. Με την εγγραφή του/της σε Π.Μ.Σ. ο/η φοιτητής/τρια παραλαμβάνει από την Γραμματεία το ετήσιο Ακαδημαϊκό Ημερολόγιο του Προγράμματος.
11. Οι ΜΦ δύνανται να αμείβονται από πόρους προερχόμενους από χρηματοδοτούμενα εθνικά και διεθνή ερευνητικά προγράμματα, συγχρηματοδοτούμενα (π.χ. ΕΣΠΑ), ιδιωτικούς και ίδιους πόρους. Δύνανται επίσης να λαμβάνουν υποτροφία από εθνικούς ή διεθνείς φορείς και ιδρύματα, από συγχρηματοδοτούμενα προγράμματα (π.χ. ΕΣΠΑ), ιδιωτικούς και ίδιους πόρους σύμφωνα με το τυχόν ειδικότερο κανονιστικό πλαίσιο του φορέα χρηματοδότησης.
12. Οι ΜΦ δύνανται να συνάπτουν συμβάσεις υποτροφίας μέσω του ΕΛΚΕ του ΔΠΘ, όπως ορίζεται στην ισχύουσα νομοθεσία και στον Οδηγό Χρηματοδότησης και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ του Δ.Π.Θ.